

Informe de revisión independiente de la información no financiera



Banco BBVA Perú

Información no financiera incluida en la Memoria Anual 2024
Informe Integrado al y por el periodo terminado el 31 de
diciembre de 2024 junto con el informe de aseguramiento
limitado independiente

Informe de verificación de contador independiente

A la Gerencia de Banco BBVA Perú:

Alcance

Hemos sido contratados por el Banco BBVA Perú (en lo sucesivo “BBVA” o “la Compañía”), para desarrollar un compromiso de aseguramiento limitado, según lo definido por las Normas internacionales sobre Encargos de Aseguramiento (en lo sucesivo “el Compromiso”), para reportar sobre la información no financiera identificada (el “Asunto Objeto”) que se detalla en el Anexo 1¹ y se encuentra contenida en el Memoria Anual 2024 Informe Integrado del Banco BBVA Perú (la “Memoria”) para el período comprendido entre el 01 de enero al 31 de diciembre de 2024.

Aparte de lo descrito en el párrafo anterior, que establece el alcance de nuestro trabajo, no realizamos procedimientos de aseguramiento sobre la información restante incluida en la “Memoria” y, en consecuencia, no expresamos una conclusión sobre esta información restante.

Criterio aplicado por BBVA Perú

En la preparación del Asunto Objeto incluido en la Memoria, la compañía aplicó los Estándares GRI (Global Reporting Initiative), de acuerdo con Estándar GRI 2: Contenidos generales 2021, Estándar GRI 3: Temas materiales 2021 y Estándares Temáticos GRI, así como las métricas del Consejo de Normas de Contabilidad de Sostenibilidad (SASB, por sus siglas en inglés) para los sectores Banca Comercial y Financiación al Consumo; (los “Criterios”) que están relacionados en el Anexo 2 de este Informe.

Responsabilidades de la Compañía

La Gerencia de BBVA es responsable por seleccionar los Criterios y presentar el Asunto Objeto de acuerdo con estos Criterios, en todos los aspectos materiales. Esta responsabilidad incluye establecer y mantener los controles internos, el mantenimiento adecuado de los registros y la realización de estimaciones que son relevantes para la preparación del asunto objeto, de forma que esté libre de errores materiales, ya sea por fraude o por error.

¹ **Contenidos generales GRI:** 2-1, 2-2, 2-3, 2-4, 2-5, 2-6, 2-7, 2-9, 2-10, 2-11, 2-12, 2-13, 2-14, 2-15, 2-16, 2-17, 2-18, 2-19, 2-20, 2-22, 2-23, 2-24, 2-25, 2-26, 2-27, 2-28, 2-29, 2-30, **Temas materiales GRI:** 3-1, 3-2, **Estándares Temáticos GRI:** 301-1, 302-1, 302-3, 303-1, 303-5, 305-1, 305-2, 305-3, 305-4, 305-5, 306-2, 306-3, 306-4, 306-5, 308-1, 401-1, 401-2, 401-3, 402-1, 403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-7, 403-8, 403-9, 403-10, 404-1, 404-2, 404-3, 405-1, 405-2, 406-1, 407-1, 410-1, 413-1, 414-1, 415-1, 417-3, 418-1, **Commercial Banks:** FN-CB-230a, FN-CB-410a, FN-CB-510a, FN-CB-550a, **Consumer Finance:** FN-CF-220a, FN-CF-230a, FN-CF-270a.

Informe de verificación de contador independiente (continuación)

Responsabilidades de EY

Nuestra responsabilidad es la de expresar una conclusión sobre la presentación del Asunto Objeto basados en la evidencia que hemos obtenido.

Hemos llevado a cabo nuestro compromiso de acuerdo con Normas Internacionales sobre Encargos de Aseguramiento distintos de la Auditoría o de la Revisión de Información Histórica (ISAE 3000) y los términos y condiciones para este compromiso acordado con BBVA el 5 de febrero de 2025 en nuestro contrato. Dichas normas requieren que planifiquemos y realicemos nuestro trabajo para obtener una seguridad limitada sobre si se deben realizar modificaciones materiales al Asunto Objeto para que este se presente de acuerdo con los Criterios. La naturaleza, oportunidad y alcance de los procedimientos seleccionados dependen de nuestro juicio, que incluye la evaluación del riesgo de que se produzcan incorrecciones materiales ya sea por fraude o por error.

Consideramos que la evidencia obtenida es suficiente y adecuada para fundamentar nuestras conclusiones de aseguramiento limitada.

Nuestra Independencia y Control de Calidad

Hemos mantenido nuestra independencia y confirmamos que cumplimos con los requisitos del Código de Ética para Contadores Profesionales emitido por la Junta de Normas Internacionales de Ética para Contadores, y tenemos las competencias requeridas y experiencia para llevar a cabo este trabajo de aseguramiento.

EY también aplica la Norma Internacional de Control de Calidad 1, Control de Calidad para Firmas que realizan Auditorías y Revisiones de Estados Financieros y otros trabajos de aseguramiento y servicios relacionados, y en consecuencia mantiene un sistema integral de control de calidad que incluye políticas y procedimientos documentados sobre el cumplimiento de los requisitos éticos, las normas profesionales y los requisitos legales y reglamentarios aplicables.

Descripción de los Procedimientos Realizados

Los procedimientos realizados en un trabajo de aseguramiento limitado varían en naturaleza y oportunidad y son menos extensos que para un trabajo de aseguramiento razonable. En consecuencia, el nivel de seguridad obtenido en un trabajo de aseguramiento limitado es sustancialmente más bajo que el nivel de aseguramiento que se habría obtenido si se hubiera realizado un trabajo de aseguramiento razonable. Nuestros procedimientos fueron diseñados para obtener un nivel limitado de seguridad en el que basar nuestra conclusión y no proporcionan toda la

Informe de verificación de contador independiente (continuación)

evidencia que se requeriría para proporcionar un nivel de seguridad razonable. Como tal, nuestra revisión no garantiza que nos hayamos dado cuenta de todos los asuntos materiales que se revelarían en un compromiso razonable.

Aunque hemos tenido en cuenta la eficacia de los controles internos de la Gerencia a la hora de determinar la naturaleza y el alcance de nuestros procedimientos, nuestro compromiso de aseguramiento no ha sido concebido para ofrecer garantías sobre los controles internos.

Nuestros procedimientos no incluyeron pruebas de controles ni la realización de procedimientos relativos al aseguramiento de la agregación o el cálculo de los datos en los sistemas de información.

Un compromiso de aseguramiento limitado consiste en la realización de consultas, principalmente a las personas responsables de la preparación de la información no financiera identificada que se detalla en el Anexo 1, y en la aplicación de procedimientos analíticos y otros procedimientos apropiados.

Nuestros procedimientos de aseguramiento limitado realizados incluyeron, pero no se limitaron a:

- Realizar entrevistas con el personal de la Compañía responsable de la elaboración de la Memoria para comprender el proceso de recopilación, consolidación y presentación de la información del Asunto Objeto.
- Realizar entrevistas con las personas responsables de la información del Asunto Objeto para el entendimiento de las actividades realizadas y los procesos utilizados para la recopilación de información.
- Obtener evidencia documentada, con base a muestreos, que soporte la información de los contenidos reportados.
- Revisión y análisis de la información cuantitativa y cualitativa relevante de la información del Asunto Objeto reportado en la Memoria.
- Llevar a cabo procedimientos de revisión analítica para respaldar la razonabilidad de los datos del Asunto Objeto.
- Realizar recálculos, con base en muestreos, para tener mayor certidumbre del Asunto Objeto reportado en la Memoria.
- Verificar que los asuntos identificados durante el proceso de aseguramiento hayan sido ajustados.

Informe de verificación de contador independiente (continuación)

- También hemos llevado a cabo otros procedimientos que hemos considerado necesarios dadas las circunstancias.

Limitaciones de nuestro compromiso de aseguramiento

Nuestro compromiso de aseguramiento se limitó al Asunto Objeto contenido en la Memoria para el periodo comprendido entre el 01 de enero y 31 de diciembre de 2024, no contempla información de años anteriores incluida en la Memoria, ni está relacionada con proyecciones o metas futuras.

Tampoco pretendió determinar si las herramientas tecnológicas utilizadas para el desarrollo de la Memoria son las más adecuadas y/o eficientes.

Conclusión

Basados en nuestros procedimientos y la evidencia obtenida, no tenemos conocimiento de ninguna modificación material que deba realizarse a la información del Asunto Objeto, contenida en la Memoria, para el periodo comprendido entre el 01 de enero al 31 de diciembre de 2024, para que esté de acuerdo con lo establecido en los Criterios.

Uso del Presente Informe de Aseguramiento

Nuestra responsabilidad, al realizar los procedimientos de aseguramiento limitado, es únicamente con la Gerencia de la Compañía, por lo tanto, no aceptamos ni asumimos ninguna responsabilidad respecto de cualquier otro propósito o frente a cualquier otra persona u organización.

Lima, Perú,
26 de marzo de 2025

Refrendado por:



Sandra Luna Victoria
Socia
C.P.C. Matrícula No. 50093

Tanaka, Valdivia & Asociados

Anexo 1

Asunto Objeto

La información no financiera identificada en los indicadores incluidos en la **Memoria** impresa e incluida por la Compañía en su página web² se presenta en las siguientes tablas³:

Estándar GRI	Indicadores	Criterios revisados
GRI 2 - Contenidos generales	2-1: Detalles organizacionales	Todos los criterios del indicador
	2-2: Entidades incluidas en la presentación de informes de sostenibilidad	Todos los criterios del indicador
	2-3: Periodo objeto del informe, frecuencia y punto de contacto	Todos los criterios del indicador
	2-4: Actualización de la información	Todos los criterios del indicador
	2-5: Verificación externa	Todos los criterios del indicador
	2-6: Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales	a. indicar el sector o los sectores en los que tiene actividad; b. describir su cadena de valor, lo que incluye: i. las actividades, los productos y los servicios de la organización, y los mercados atendidos; ii. la cadena de suministro de la organización; iii. las entidades aguas abajo de la organización y sus actividades
	2-7: Empleados	a. indicar el número total de empleados, y desglosarlo por género y región; b. indicar el número total de: i. empleados fijos, y desglosarlo por género y región; ii. empleados temporales, y desglosarlo por género y región; iii. empleados por horas no garantizadas, y desglosarlo por género y región; iv. empleados a tiempo completo, y desglosarlo por género y región; v. empleados a tiempo parcial, y desglosarlo por género y región;

² El mantenimiento e integridad del sitio web de La Compañía (<https://www.bbva.pe/personas/nuestro-banco/investor-relations/memoria-financiera.html>) repositorio de la Memoria, es responsabilidad de la Administración de BBVA. El trabajo llevado a cabo por EY no incluye la consideración de estas actividades y, por lo tanto, EY no acepta responsabilidad alguna por cualquier diferencia entre la información presentada en dicho sitio web y el Asunto Objeto contenido en la Memoria sobre el que se efectuó el Compromiso y se emitió la conclusión.

³ Aparte de lo descrito la tabla, que establece el alcance de nuestro trabajo, no aplicamos procedimientos de aseguramiento sobre la información restante incluida en la Memoria y, en consecuencia, no expresamos una conclusión sobre esta información.

Anexo 1 (continuación)

Estándar GRI	Indicadores	Criterios revisados
	2-9: Estructura de gobernanza y composición	<p>a. describir su estructura de gobernanza, incluidos los comités del máximo órgano de gobierno</p> <p>b. enumerar los comités del máximo órgano de gobierno encargados de la toma de decisiones y de la supervisión de la gestión de los impactos de la organización sobre la economía, el medio ambiente y las personas</p> <p>c. describir la composición del máximo órgano de gobierno y sus comités según:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. el número de miembros ejecutivos y no ejecutivos ii. independencia iii. la antigüedad de los miembros en el órgano de gobierno iv. el número de otros cargos y compromisos significativos de cada miembro y la naturaleza de los compromisos v. género vii. las competencias relevantes para los impactos de la organización viii. la representación de los grupos de interés
	2-10: Designación y selección del máximo órgano de gobierno	Todos los criterios del indicador
	2-11: Presidente del máximo órgano de gobierno	Todos los criterios del indicador
	2-12: Función del máximo órgano de gobierno en la supervisión de la gestión de los impactos	Todos los criterios del indicador
	2-13: Delegación de la responsabilidad de gestión de los impactos	Todos los criterios del indicador
	2-14: Función del máximo órgano de gobierno en la presentación de informes de sostenibilidad	Todos los criterios del indicador
	2-15: Conflictos de interés	Todos los criterios del indicador
	2-16: Comunicación de inquietudes críticas	Todos los criterios del indicador
	2-17: Conocimientos colectivos del máximo órgano de gobierno	Todos los criterios del indicador
	2-18: Evaluación del desempeño del	Todos los criterios del indicador

Anexo 1 (continuación)

Estándar GRI	Indicadores	Criterios revisados
	máximo órgano de gobierno	
	2-19: Políticas de remuneración	b. describir cómo se vinculan las políticas de remuneración de los miembros del máximo órgano de gobierno y de los altos ejecutivos con sus objetivos y su desempeño en la gestión de los impactos de la organización sobre la economía, el medio ambiente y las personas.
	2-20: Proceso para determinar la remuneración	Todos los criterios del indicador
	2-22: Declaración sobre la estrategia de desarrollo sostenible	Todos los criterios del indicador
	2-23 Compromisos y políticas	<p>a. describir sus compromisos y políticas de conducta empresarial responsable, lo que incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. los instrumentos intergubernamentales a los que los compromisos hacen referencia; ii. si los compromisos estipulan la realización de una debida diligencia; iii. si los compromisos estipulan la aplicación del principio precautorio; iv. si los compromisos estipulan el respeto de los derechos humanos; <p>b. describir sus compromisos y políticas específicas para el respeto de los derechos humanos, lo que incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. los derechos humanos reconocidos internacionalmente que el compromiso contempla; ii. las categorías de grupos de interés, incluidos los grupos de riesgo o los grupos vulnerables, a los que la organización presta especial atención en el compromiso; c. proporcionar enlaces a los compromisos y políticas si son de acceso público o, si los compromisos y políticas no están disponibles para el público, explicar la razón; e. indicar la medida en que los compromisos y políticas son de aplicación a las actividades de la organización y a sus relaciones comerciales;
	2-24: Incorporación de los compromisos y políticas	Todos los criterios del indicador
	2-25: Procesos para remediar los impactos negativos	<p>b. describir su enfoque para identificar y abordar las reclamaciones, incluidos los mecanismos de quejas y reclamación que ha instaurado o en los que participa;</p> <p>e. describir cómo hace la organización un seguimiento de la eficacia de los mecanismos de quejas y reclamación y de otros procesos de remediación y presentar ejemplos de su eficacia, con la retroalimentación de los grupos de interés e indicar la medida en que los compromisos y políticas son de aplicación a las actividades de la organización y a sus relaciones comerciales;</p>
	2-26 Mecanismos para solicitar asesoramiento y plantear inquietudes	Todos los criterios del indicador

Anexo 1 (continuación)

Estándar GRI	Indicadores	Criterios revisados
	2-27: Cumplimiento de la legislación y las normativas	Todos los criterios del indicador
	2-28: Afiliación a asociaciones	Todos los criterios del indicador
	2-29: Enfoque para la participación de los grupos de interés	Todos los criterios del indicador
	2-30: Convenios de negociación colectiva	Todos los criterios del indicador
GRI 3: Temas materiales	3-1: Proceso de determinación de los temas materiales	Todos los criterios del indicador
	3-2: Lista de temas materiales	Todos los criterios del indicador
GRI - Contenidos temáticos	301-1: Materiales utilizados por peso o volumen	Todos los criterios del indicador
	302-1: Consumo de energía dentro de la organización	a. El consumo total de combustibles procedentes de fuentes no renovables dentro de la organización. c. En julios, vatios-hora o múltiplos, el total de: i. consumo de electricidad ii. consumo de calefacción iii. consumo de refrigeración iv. consumo de vapor e. El consumo total de energía dentro de la organización. d. El total de: i. la electricidad vendida ii. la calefacción vendida iii. la refrigeración vendida iv. el vapor vendido
	302-3: Intensidad energética	Todos los criterios del indicador
	303-1: Interacción con el agua como recurso compartido	a. Una descripción de cómo la organización interactúa con el agua, incluidos el modo y el lugar en que se extrae, consume y vierte el agua.
	303-5: Consumo de agua	a. Consumo total de agua (en megalitros) de todas las zonas. b. Consumo total de agua (en megalitros) de todas las zonas con estrés hídrico.
	305-1: Emisiones directas de GEI (alcance 1)	a. Valor bruto de las emisiones directas de GEI (alcance 1) en toneladas métricas de CO2 equivalente. b. Gases incluidos en el cálculo: CO2, CH4, N2O, HFC, PFC, SF6, NF3 o todos. c. Emisiones biogénicas de CO2 en toneladas métricas de CO2 equivalente.
	305-2: Emisiones indirectas de GEI asociadas a la energía (alcance 2)	a. Valor bruto de las emisiones indirectas de GEI asociadas a la energía (alcance 2) basadas en la ubicación en toneladas métricas de CO2 equivalente. c. Si están disponibles, los gases incluidos en el cálculo: CO2, CH4, N2O, HFC, PFC, SF6, NF3 o todos. b. Si procede, valor bruto de las emisiones indirectas de GEI asociadas a la energía (alcance 2) basadas en el mercado en toneladas métricas de CO2 equivalente.

Anexo 1 (continuación)

Estándar GRI	Indicadores	Criterios revisados
	305-3: Emisiones indirectas Alcance 3	a. Valor bruto de las otras emisiones indirectas de GEI (alcance 3) en toneladas métricas de CO2 equivalente. b. Si están disponibles, los gases incluidos en el cálculo: CO2, CH4, N2O, HFC, PFC, SF6, NF o todos. c. Emisiones biogénicas de CO2 en toneladas métricas de CO2 equivalente.
	305-4: Intensidad de las emisiones de GEI	Todos los criterios del indicador
	305-5: Reducción de las emisiones de GEI	Todos los criterios del indicador
	306-2: Gestión de impactos significativos relacionados con los residuos	b. Si los residuos que se generen a partir de las propias actividades de la organización los gestiona un tercero, una descripción de los procesos que se llevan a cabo para comprobar que este tercero gestione los residuos conforme a las obligaciones contractuales o legislativas.
	306-3: Residuos generados	a. Peso total de los residuos generados en toneladas métricas y desglose de este total en función de la composición de los residuos.
	306-4: Residuos no destinados a eliminación	a. Peso total de los residuos no destinados a eliminación en toneladas métricas y desglose de este total en función de la composición de los residuos.
	306-5: Residuos destinados a eliminación	a. Peso total de los residuos destinados a eliminación en toneladas métricas y desglose de este total en función de la composición de los residuos.
	308-1: Nuevos proveedores que han pasado filtros de selección de acuerdo con criterios ambientales	Todos los criterios del indicador
	401-1: Contrataciones de nuevos empleados y rotación de personal	a. La cantidad total y la tasa de contrataciones de nuevos empleados durante el periodo objeto del informe, por grupo de edad, género y región. b. La cantidad total y la tasa de rotación de personal durante el periodo objeto del informe por género.
	401-2: Prestaciones para los empleados a tiempo completo que no se dan a los empleados a tiempo parcial o temporales	Todos los criterios del indicador
	401-3: Permiso parental	Todos los criterios del indicador
	402-1: Plazos de aviso mínimos sobre cambios operacionales	Todos los criterios del indicador
	403-1: Sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	Todos los criterios del indicador

Anexo 1 (continuación)

Estándar GRI	Indicadores	Criterios revisados
	403-2: Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes	<p>a. Una descripción de los procesos empleados para identificar peligros relacionados con el trabajo y evaluar riesgos de forma periódica o esporádica, así como para aplicar la jerarquía de controles a fin de eliminar peligros y minimizar riesgos, que indique:</p> <p>i. cómo garantiza la organización la calidad de estos procesos, incluidas las competencias de las personas que los llevan a cabo;</p> <p>ii. cómo se usan los resultados de estos procesos para evaluar y mejorar de forma continua el sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo.</p> <p>b. Una descripción de los procesos que siguen los trabajadores que quieren notificar peligros o situaciones de peligro laborales, así como una explicación de cómo se protege a los trabajadores frente a posibles represalias.</p> <p>d. Una descripción de los procesos empleados para investigar incidentes laborales, incluidos los procesos de identificación de peligros y evaluación de riesgos relacionados con los incidentes para determinar las acciones correctivas mediante la jerarquía de control y para determinar las mejoras necesarias del sistema de gestión de la seguridad y la salud en el trabajo.</p>
	403-3: Servicios de salud en el trabajo	Todos los criterios del indicador
	403-4: Participación de los trabajadores, consultas y comunicación sobre salud y seguridad en el trabajo	Todos los criterios del indicador
	403-5: Formación de trabajadores sobre salud y seguridad en el trabajo	Todos los criterios del indicador
	403-6: Promoción de la salud de los trabajadores	Todos los criterios del indicador
	403-7: Prevención y mitigación de los impactos para la salud y la seguridad en el trabajo directamente vinculados a través de las relaciones comerciales	Todos los criterios del indicador
	403-8: Cobertura del sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	<p>a. Si la organización ha implementado un sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo basado en requerimientos legales y/o en estándares/directrices reconocidos;</p> <p>i. la cantidad y el porcentaje de los empleados y los trabajadores que no son empleados, pero cuyo trabajo o lugar de trabajo están controlados por la organización, que están cubiertos por dicho sistema.</p>

Anexo 1 (continuación)

Estándar GRI	Indicadores	Criterios revisados
		b. Si hay trabajadores excluidos de este contenido, incluidos los tipos de trabajadores y el motivo para la exclusión.
	403-9: Lesiones por accidente laboral	<p>a. Para todos los empleados:</p> <p>i. La cantidad y la tasa de fallecimientos resultantes de una lesión por accidente laboral;</p> <p>ii. La cantidad y la tasa de lesiones por accidente laboral con grandes consecuencias (sin incluir fallecimientos);</p> <p>iii. La cantidad y la tasa de lesiones por accidente laboral registrables;</p> <p>iv. Los principales tipos de lesiones por accidente laboral;</p> <p>v. La cantidad de horas trabajadas.</p> <p>b. Para todos los trabajadores que no sean empleados, pero cuyos trabajos o lugares de trabajo estén controlados por la organización:</p> <p>i. La cantidad y la tasa de fallecimientos resultantes de una lesión por accidente laboral;</p> <p>ii. La cantidad y la tasa de lesiones por accidente laboral con grandes consecuencias (sin incluir fallecimientos);</p> <p>iii. La cantidad y la tasa de lesiones por accidente laboral registrables;</p> <p>iv. Los principales tipos de lesiones por accidente laboral;</p> <p>v. La cantidad de horas trabajadas.</p> <p>d. Las medidas tomadas o proyectadas para eliminar otros peligros laborales y minimizar riesgos mediante la jerarquía de control.</p> <p>e. Si las tasas se han calculado por cada 200 000 o por cada 1 000 000 horas trabajadas.</p>
	403-10: Las dolencias y enfermedades laborales	Todos los criterios del indicador
	404-1: Promedio de horas de formación al año por empleado	Todos los criterios del indicador
	404-2: Programas para desarrollar las competencias de los empleados y programas de ayuda a la transición	a. El tipo y el alcance de los programas implementados y la asistencia proporcionada para mejorar las competencias de los empleados.
	404-3: Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas de su desempeño y del desarrollo de su carrera	Todos los criterios del indicador
	405-1: Diversidad de órganos de gobierno y empleados	<p>a. Porcentaje de personas dentro de los órganos de gobierno de la organización en cada una de las siguientes categorías de diversidad:</p> <p>i. género;</p> <p>iii. otros indicadores de diversidad, cuando proceda (como grupos minoritarios o vulnerables).</p>

Anexo 1 (continuación)

Estándar GRI	Indicadores	Criterios revisados
		b. Porcentaje de empleados por categoría laboral en cada una de las siguientes categorías de diversidad: i. género.
	405-2: Ratio entre el salario básico y la remuneración de mujeres y de hombres	Todos los criterios del indicador
	406-1: Casos de discriminación y acciones correctivas emprendidas	Todos los criterios del indicador
	407-1: Operaciones y proveedores en los que el derecho a la libertad de asociación y la negociación colectiva podría estar en riesgo	Todos los criterios del indicador
	410-1: Personal de seguridad capacitado en políticas o procedimientos de derechos humanos	Todos los criterios del indicador
	413-1: Operaciones con programas de participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y desarrollo	El porcentaje de operaciones con programas implementados de participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y desarrollo, incluido el uso de: iv. programas de desarrollo comunitario locales basados en las necesidades de la comunidad local; v. planes de participación de los grupos de interés en función de la determinación de los grupos de interés;
	414-1: Nuevos proveedores que han pasado filtros de selección de acuerdo con criterios sociales	Todos los criterios del indicador
	415-1: Contribución a partidos y/o representantes políticos	Todos los criterios del indicador
	417-3: Casos de incumplimiento relacionados con comunicaciones de marketing	Todos los criterios del indicador
	418-1: Reclamaciones fundamentadas relativas a violaciones de la privacidad del cliente y pérdida de datos del cliente	Todos los criterios del indicador

Anexo 1 (continuación)

Sector SASB	Indicadores	Criterios reportados
Commercial Banks	FN-CB-230a: Seguridad de datos	Todos los criterios del indicador
	FN-CB-410a: Incorporación de factores ambientales, sociales y de gobernanza en el análisis crediticio	Todos los criterios del indicador
	FN-CB-510a: Ética en negocios	Todos los criterios del indicador
	FN-CB-550a: Gestión sistemática de riesgos	Todos los criterios del indicador
Consumer Finance	FN-CF-220a: Privacidad del cliente	Todos los criterios del indicador
	FN-CF-230a: Seguridad de los datos	a. (1) Número de violaciones de datos, (2) porcentaje que involucra información de identificación personal, (3) número de titulares de cuentas afectados c. Descripción del enfoque para identificar y abordar los riesgos de seguridad de datos
	FN-CF-270a: Prácticas de venta	Todos los criterios del indicador

Anexo 2

Criterios de los Contenidos GRI

Los criterios de aseguramiento que son los aplicables al **Asunto Objeto** y a la declaración de presentación de acuerdo con Estándar GRI 2: Contenidos generales 2021, Estándar GRI 3: Temas materiales 2021 y Estándares Temáticos GRI, sus contenidos temáticos en la página <https://www.globalreporting.org/standards/gri-standards-translations/gri-standards-spanish-translations-download-center/>

Los criterios de aseguramiento del Sustainability Accounting Standards Board (SASB) que también son aplicables al **Asunto Objeto**, están disponibles en el siguiente enlace <https://www.sasb.org/standards/download/?lang=en-us>